

Quelques exemples de questions. Que pourriez vous répondre ?

✿ Générales

★ Pourquoi passez-vous cet examen ?

★ Si vous êtes reçu à l'examen quelles modifications cela entraînera-t-il ?

★ Si vous aviez la possibilité de choisir un poste où iriez-vous ?

✿ Professionnelles

★ Quand arrivez-vous au travail ?

★ Comment répartissez-vous les tâches, selon quels critères ?

★ Pourquoi avoir accepté ce poste ?

★ Que faites vous en premier en arrivant le matin ?

★ Comment organisez-vous votre poste ?

★ De quoi êtes vous le plus fier dans votre vie professionnelle ?

★ Racontez-nous une journée de travail.

★ A quel poste vous épanouissez-vous le mieux ?

★ Comment appréciez-vous les difficultés des tâches que l'on vous confie ?

★ Qu'attendez vous de vos supérieurs ?

★ Comment traitez vous le travail confié ? Quelle est votre méthode ?

★ Quels sont vos rapports professionnels avec les hommes/femmes ?

★ En tant que femme/homme, qu'apportez-vous de plus à votre poste ?

✿ **Personnelles**

★ Quelle est votre qualité essentielle ?

★ Quel est votre principal défaut ?

★ Quelles sont vos qualités/défauts professionnels?

★ Avez-vous déjà connu des échecs ? Lesquels ?

✿ Communication

★ Comment transmettez-vous les informations à votre supérieur ?

★ Quels sont vos rapports avec les autres services ?

★ Avez-vous des conflits, avec qui ?

★ Quelles sont vos méthodes pour gérer les conflits ?

✿ Autorité / commandement

★ Préférez-vous être commandé par un homme ou par une femme ?

★ Quels sont vos atouts pour diriger une équipe ?

★ Comment imaginez vous reprendre dans une collectivité une équipe défaillante ?

★ Comment établissez vous vos priorités ?

★ Etes vous un bon gestionnaire ?

★ Comment transmettez vous à votre équipe un ordre de votre hiérarchie avec lequel vous n'êtes pas d'accord ?

★ Comment répartissez vous le travail en fonction des saisons et des besoins ?

★ Comment contrôlez vous le travail confié à votre équipe ?

★ Comment envisagez vous le temps de travail ?

★ Comment gérez vous la pause ?

✿ Pratique

★ Quelle est votre enveloppe budgétaire ? Comment la répartissez-vous ?

★ Donnez-nous un dossier important que vous avez traité ?

★ Quelle est la partie de votre travail que vous estimez la plus importante ?

★ A quelle situation n'aimez vous pas être confrontée ?

★ Etes vous mobile ?

★ Comment gérez vous votre temps ?

★ Comment vous tenez vous informé des nouveautés ?

✿ Notes diverses